

30人以下製造業數位轉型培力補助

懶人包

誰可以申請？

- 依法辦理公司登記、有限合夥登記或商業登記或無上述登記而有稅籍登記
- 雇用本國籍員工數30人以下製造業(人數計算時不包含雇主本身及外籍員工)

資格符合

- ✓ 企業最近6個月任1個月
投保人數為30人以下
(以企業申請當月為基準，勾稽勞保資料)
- ✓ 本國籍員工以勞保局核
發之投保單位被保險人
名冊為準

製造業認定條件

- 依法辦理公司登記、有限合夥登記
或商業登記或無上述登記而有稅籍
登記。
- 符合經濟部「營業項目分類」
C類製造業(查詢所營事業資料細類代碼)
- 無工廠管理輔導法第十五條各款所
定之情形，且非歇業或解散狀態。
(違章工廠不予補助)

註：1.以補助要點實際公告為準

2.若113.1.1 以後受地震或颱風影響而有災害損失，經財政部國稅局同意延期或分期繳納稅款，得不受員工數30人之限制，但仍應符合中小企業認定標準規定並足額進用身心障礙者

3.如有違反勞動等相關法規且情節重大、申請資料登載不實或重複申請補助等情事，不予補助

補助內容與經費有哪些？

符合下列標的之一

補助
標的

人才培訓課程

補助培訓本國籍在職員工提升
數位職能累積12小時以上課程

或

人才培訓課程與搭配軟體

補助培訓本國籍在職員工提升數位職能
累積12小時以上課程，且搭配軟體

以上須符合經濟部中小及新創企業署公告清單

補助
金額

- 每一家企業申請補助**上限10萬元**，補助**一次為限**(申請時需一次報核完畢)
- 每家企業受訓之本國籍員工，費用採實報實銷，每人**上限1萬元**
(若受訓員工8人，企業最高只能補助8人*1萬元=8萬元)

時程

- 自公告日起至114年12月31日 (如補助經費用罄，則提前截止受理申請補助)

上課方式有哪些？

情境1：想單純上課

人才培訓課程

培訓本國員工12小時以上提升數位職能課程

- ✓ 產業專業課程
如：智慧製造、瑕疵檢測、BI可視化
- ✓ 共通性課程
如：數位轉型基礎知識、提升產/銷/人/發/財效能

情境2：想藉由課程
學習軟體操作

情境3：想先上課，
再選購需要的軟體

人才培訓課程與搭配軟體

培訓本國員工提升數位職能12小時以上課程且須搭配軟體

或

A

上課時同時學習數位軟體操作，課程費用包含上課費用及軟體使用費

或

B

上完12小時以上課程後，另購買數位軟體，課程費用和軟體費用各一張發票收據

製造業補助課程範疇

- ✓ 「數位轉型」及「人工智慧(AI)」兩類
不包括文書處理基礎課程
(例如 Office軟體操作應用等)

1. 補助12小時以上課程 或12小時以上課程搭配軟體，課程應為實體課程或混成課程，混成應包含實體與線上形式(且實體須至少6小時)
2. 軟體購買與付款日期及訂閱制軟體訂閱期間應於補助期間內(至114/12/31止)

如何申請補助?

一律採線上申請



線上申請網址



<https://www.sme.gov.tw/30ai/>

客服電話



須準備哪些文件？

申請單位應備妥以下資料及文件進行申請，於114/12/31前上傳憑證完成報核

備妥以下資料及文件，於114/12/31前完成申請及報核

申請階段

- ✓ 事業名稱及統一編號
- ✓ 投保單位**保險證號**(含繳費證明)；無投保證號者須檢附**工會繳費單**
- ✓ 負責人身分證統一編號；外籍負責人之居留證或護照號碼
- ✓ 線上直接安排員工**培訓規劃** (訓練機構、課程名稱、軟體名稱、受訓員工數等)

報核階段

- ✓ 完訓相關憑證 (培訓證明、課程及軟體發票/收據、軟體安裝證明等)
- ✓ 申請事業存摺影本；獨資商號得檢附負責人存摺影本

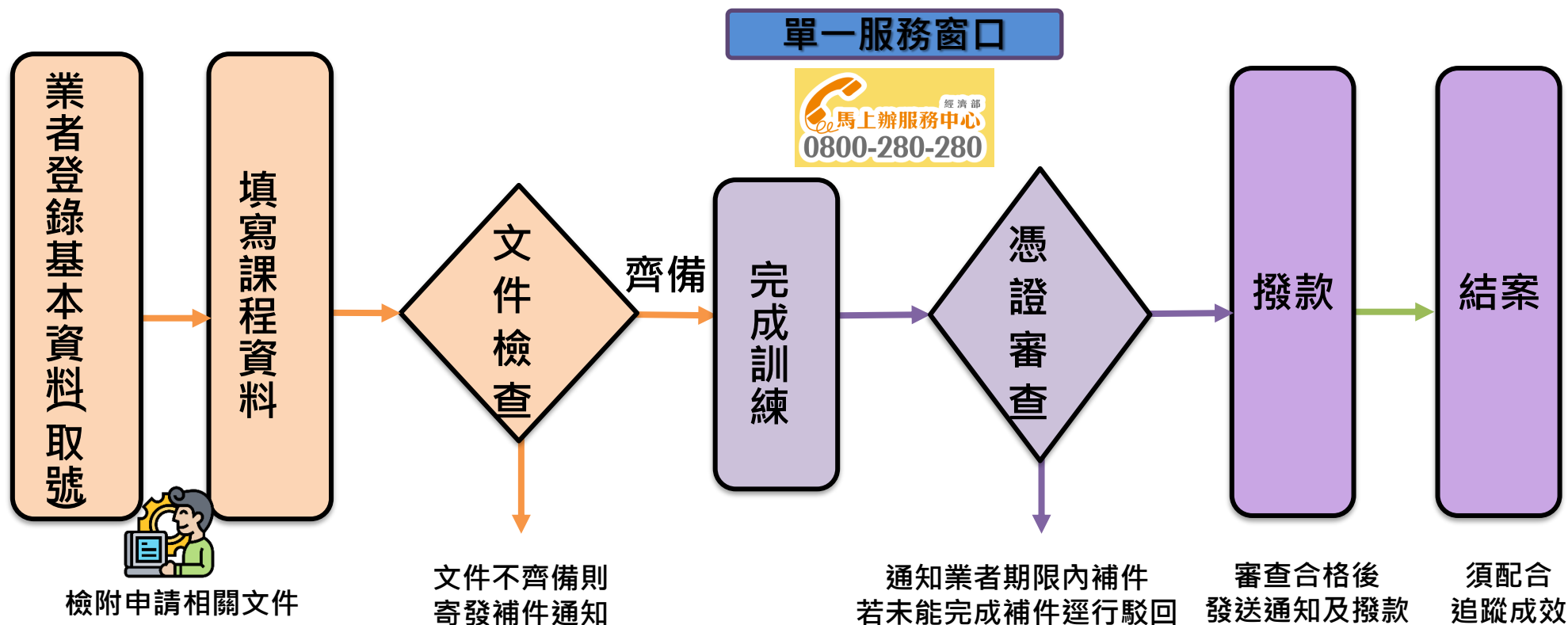
從申請到核銷流程？

採隨到隨審、快速審查

(一)申請階段

(二)審查階段

(三)撥款結案



補助經費怎麼核銷？

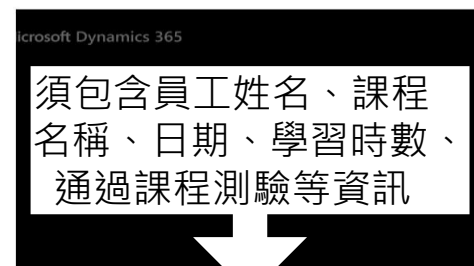
補助對象為事業，完成補助標的並經審核通過後，撥付補助至申請事業帳戶

1 培訓證明(確認參訓事實)

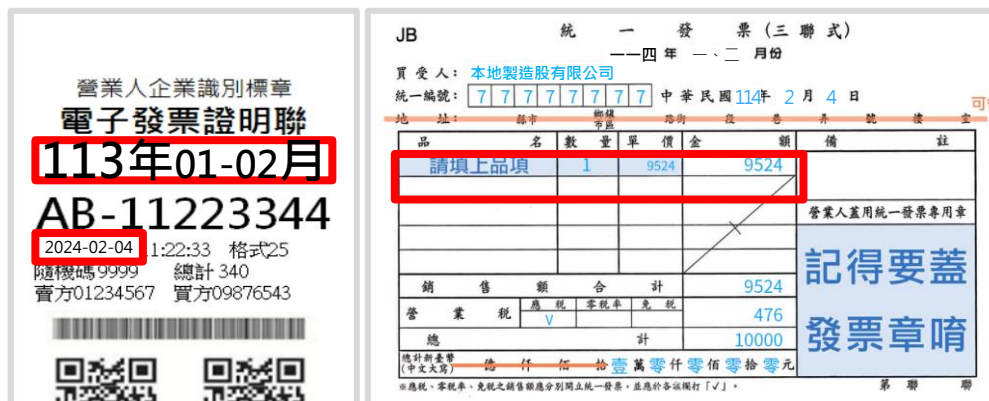
I【AI基礎知識】利用AI、自動化與協作系統實現服務現代化

Microsoft Taiwan / 發布日期2024-09-

04



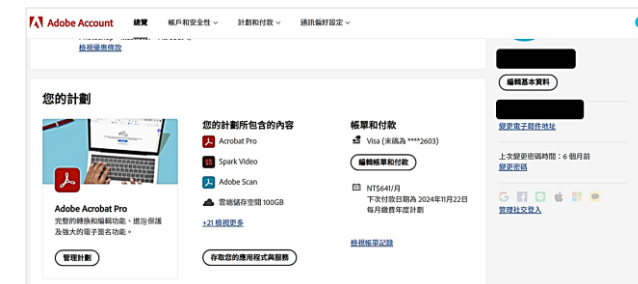
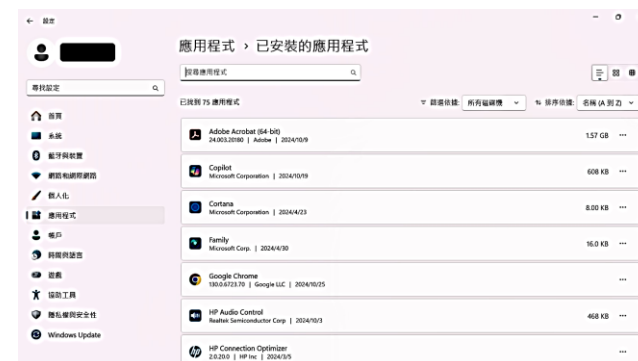
2 發票/收據 (辨識金額、品項)



➤ 發票或收據，電子/紙本皆可

- 發票抬頭為申請單位
- 課程：載明課程名稱、人數等
- 軟體：應載明軟體型號、金額及套數
- 發票開立日期、培訓日期及訂閱軟體期間，皆應於公告補助期間內

3 軟體安裝(註冊)證明 (安裝完成畫面/照片)



如何取得加碼補助？

說明

114年7月1日起主動比對受補助企業勞保局投保資料，自完訓日至115年6月30日前，符合員工加薪要件者，提供受補助金額10%加碼補助

加碼作法

- ✓ 加薪對象：培訓月份之月薪資符合114年「勞工職業災害保險投保薪資分級表」**投保薪資等級14級(含)以下**之受訓員工
- ✓ 加薪條件：上述受訓員工於受訓月份後任一個月，**職災保險提繳級距增加1級**（約增加1,500元至2,400元）以上
- ✓ 加碼認定：上述加薪受訓員工人數占「勞工職業災害保險投保薪資分級表」投保薪資等級14級(含)以下之**總受訓員工人數3成以上**
- ✓ 舉例：企業受訓員工共有10人，於114年10月30日完成受訓共補助10萬元，其中有4人於10月受訓當月為職災保險投保薪資第14級以下。企業於當年11月為前述4名員工的其中2人加薪(職災保險投保薪資增加一級以上)，該企業符合加薪員工人數3成以上($2 \div 4 = 50\%$)，可獲10萬元之10%加碼補助1萬元

計畫網站

- 1、登入「中小微企業網站」(<https://www.sme.gov.tw/drsme/>)，點選30人以下數位人培。
- 2、進入「單一申請入口」頁面後，點「工業製造」，進入本計畫網站。

1



2



3

計畫網站

30人以下製造業數位轉型培力補助 最新消息

計畫說明 ▾

申請流程

補助課程 ▾

補助線上申請 ▾

常見問答

作業要點
懶人包

- 課程專區
- 開課單位
- 軟體名單
- 訓練機構及課程申請

申請系統

FAQ

30人以下
中小型製造業數位轉型補助

立即申請

數位
轉型

4



最新消息



懶人包



選課程



線上申請

申請操作步驟(1/7)

如果您是**首次進入系統**~

- 第一次申請，請按「首次登入取號」鍵，取號前，請詳閱**聲明內容**後，按下「**同意**」，不同意相關條款點選「不同意」將離開申請頁面。

30人以下製造業數位轉型培力補助

[回首頁](#)

經濟部中小及新創企業署30人以下製造業數位轉型培力補助申請

登錄取號



首次登入取號



登入取號續寫



核銷申請



補件上傳



進度查詢



取消申請

i 說明

1. 首次登入，請選擇『首次登入取號』。
2. 您已點選過但未完成送出，請點選『登入取號續寫』。
3. 收到系統或審核單位通知補件，請選擇『補件上傳』。
4. 經通知資格審核通知欲進行費用報核，請點選『核銷申請』。
5. 使用手冊  使用手冊.PDF

操作手冊

忘記密碼或
編號，可由
此進入查詢

申請操作步驟(2/7)

如果您曾經登入系統但尚未完成資料填寫~

- 取得申請編號後未填寫完成或跳離開頁面，請點選『登入取號續寫』。

30人以下製造業數位轉型培力補助

[回首頁](#)

經濟部中小及新創企業署30人以下製造業數位轉型培力補助申請



首次登入取號



登入取號續寫



核銷申請



補件上傳

說明

1. 首次登入，請選擇『首次登入取號』。
2. 您已點選過但未完成送出，請點選『登入取號續寫』。
3. 收到系統或審核單位通知補件，請選擇『補件上傳』。
4. 經通知資格審核通知欲進行費用報核，請點選『核銷申請』。
5. 使用手冊 使用手冊.PDF

登入取號續寫

請填寫申請時取得之申請編號及密碼

*申請編號：

*密碼：

密碼須包含大寫字母、小寫字母、數字和特殊符號，長度 8~16 位

*驗證碼： W640M [更換](#)

不區分大小寫

[返回申請首頁](#)

[繼續填報](#)

申請操作步驟(3/7)

Step 1 首次申請

第一步 請確實填寫並確認資料無誤後，點選「開始申請」登入取號。



首次申請

第一步：請先填入以下資料

*統一編號：
此為建立登入帳號，與確認業別，務必正確填寫

*電子信箱：
請填寫您的常用信箱，並確認信箱可正常收信日後將以此包含 重要訊息..... 等

*密碼：

*確認密碼：

確認並牢記以下資訊，點選「確定，繼續填寫」

首次申請

訊息

歡迎填報經濟部中小及新創企業署30人以下製造業數位轉型培力補助申請！

申請編號：114

密碼：*****

您尚未完成申請，請繼續填寫，您的申請資料將保留10天，逾期需重新取號填寫。請依公告受理截止時間前，填報完畢送出申請！

確定，繼續填寫

申請操作步驟(4/7)

Step 2 基本資料

請填寫**負責人**及**聯絡人**資料，敬請詳實填寫以利審核，完整填寫後，按下「**培訓規劃請點此**」鍵

Step 2 基本資料填寫

統一編號將檢核自動帶入資訊並鎖定。

基本資料

申請事業資料

統一編號：[模糊]

事業名稱：[模糊]股份有限公司

登記地址：新北市[模糊]

#	行業代號	行業名稱
1	089999	其他未分類食品製造
2	454920	保健營養食品批發
3	472933	保健營養食品零售
4	-	-

2

負責人姓名：
*請填寫單位負責人完整姓名，需同登記資訊

負責人證號：
☐ 外籍
*請填寫單位負責人身份證號，無證號之外籍人員，請填統一證號或護照號碼，並勾選「外籍」

聘用優先補助對象：
☐ 身心障礙 ☐ 原住民 ☐ 低收入戶 ☐ 無
*申請事業聘用如身心障礙、原住民或低收入戶者

天災受損延/分繳稅者：
☒ 無 ☐ 有
*本補助公告之年度，因地震或颱風而有災情，且經國稅局同意延期或分期繳納稅款

聯絡人資料

聯絡人姓名：
*請填寫單位聯絡人完整姓名，需同登記資訊

通訊地址：

 ☐ 同登記地址
*案件通知使用之通訊地址

公司電話：
 分機：
*請填寫申請公司電話號碼，日後將以號碼聯絡。Ex:02-22222222

手機號碼：

*請填寫聯絡人之手機號碼，日後將以號碼聯絡；格式限10碼數字。Ex: 0933333333

Email：
 ☒
*請填寫您的常用信箱，並確認信箱可正常收信日後將以此信箱聯絡。

培訓規劃

[培訓規劃請點此](#)

[返回申請首頁](#)

[下一步](#)

申請操作步驟(5/7)

Step 3 上傳檔案

第一步 檢查申請應附佐證資料，如有未填寫如以下畫面跳出紅框顯示未填寫項目請至上一步填寫完整資料。

申請應附佐證資料

以下項目皆為必要項目，請依項目說明點選「選擇檔案」上傳檔案，格式限PDF、JPG等副檔名，若有相關轉檔或上傳問題，敬洽諮詢專線！

勞保證號未填寫。
請至上一步填寫完整資訊方可上傳檔案。

上一步

下一步

申請操作步驟(6/7)

Step 3 上傳檔案

第二步 點選「選擇檔案」上傳投保證明、延期或分期繳納稅捐申請書、稽徵機關同意函、納管工廠證明、免辦工廠證明、培訓課程規劃，上傳檔案限 PDF、JPG 等副檔名。

文件 1 「投保證明」佐證。

* 投保證明：

注意! 佐證為勞保局近1期繳費單或納保文件其內容應包含投保單位名稱、保險證號及投保人數等資訊。

保險證號：00000000

工廠地址：

選擇檔案

未選擇任何檔案

上傳

文件 2 「延期或分期繳納稅捐申請書」佐證。

* 延期或分期繳納稅捐申請書：

注意! 佐證為「營利事業因天災事變不可抗力之事由申請延期或分期繳納稅捐申請書」經稽徵機關簽收。

選擇檔案

未選擇任何檔案

上傳

申請操作步驟(7/7)

Step 4 確認資料

1. 請檢視**申請事業資料及工廠資料、聯絡人資料、培訓規劃、上傳文件狀態**是否正確，如欲修改檢視結果，請返回 **Step2-3**。
2. 並檢視**上傳之所有文件**，如欲修改上傳檔，請返回 **Step3**。
3. 確認無誤後，請點頁面最下方藍色按鈕「**確認送出**」鍵。

STEP1 首次申請 STEP2 基本資料 STEP3 上傳檔案 STEP4 確認資料

確認申請資料

申請事業資料

請選擇顯示項目：

統一編號: 事業名稱:

登記地址:

#	行業代碼	行業名稱
1	291900	其他金屬加工機械設備製造
2	-	-
3	-	-

培訓規劃

訓練機構	課程名稱	人數	使用軟體
中國文化大學	Premiere影片剪輯課程	10	
中國文化大學	Premiere影片剪輯課程	10	台灣資資_AI素養參課, BailAI影像辨識訓練管理平台(使用 NVIDIA T4)

上傳文件狀態

投保證明:

保險證號:

工廠地址:

.jpg / 2025-02-08 12:04:14 ✓ 已上傳

延期或分期繳納稅捐申請書:

.jpg / 2025-02-08 12:04:19 ✓ 已上傳

稽徵機關同意函:

感謝聆聽
敬請指教